

بسمه تعالی



مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی علامه بهلول گنابادی

Logbook

دفترچه ثبت فعالیت های دوره کارورزی

دانشجویان پزشکی – بخش جراحی

نام و نام خانوادگی:

شماره دانشجویی:

کارورز محترم:

دفترچه حاضر تحت عنوان **Logbook (LB)** دوره کارورزی جراحی، به منظور ثبت فعالیتهای آموزشی – بالینی و مهارتهای عملی شما در طول دوره و بررسی میزان تماس و برخورد شما با بیماریها و مشکلات شایع طب جراحی طراحی شده است. در پایان دوره اطلاعات موجود در **LB** جهت تعیین نمرات و ارزشیابی مورد استفاده قرار می گیرد. از شما انتظار می رود ضمن ثبت کامل اطلاعات در حفظ آن کوشا باشید.

این قسمت توسط دانشجوی کارورز تکمیل شود

نام دانشجو:

شماره دانشجویی:

تاریخ کارورزی در بخش جراحی :/...../..... الی/...../.....

این قسمت توسط مدیر گروه یا معاون آموزشی تکمیل می شود

تایید می گردد که خانم/آقای در دوره کارورزی بخش جراحی شرکت کرده وظایف مشخص شده در دوره را به طور کامل گذرانده است.
تاریخ:...../...../.....
نتیجه ارزشیابی:

مهر تایید مدیر گروه جراحی

کارورز محترم :

شما در طول دوره کارورزی در زمینه های مختلف آموزشی، پژوهشی و عملی تجربیات گوناگون را کسب خواهید کرد و در این دوره که آخرین مرحله از آموزش پزشکی عمومی و نقطه ی عطف آموزش بالینی رشته پزشکی می باشد به حدی از اطلاعات پزشکی و قضاوت بالینی رسیده اید که بتوانید گاه به طور مستقل و گاه تحت نظر اساتید در مواجهه با بیماران قرار گرفته و با به کار بستن عملی آموخته های خود در تشخیص و مدیریت درمان بیماران مشارکت نمایید.

اساتید بخش:

1- آقای دکتر علی جاویدی مدیر گروه و هیئت علمی جراحی

2- آقای دکتر ابوالفضل قهرمانی عضو آموزشی گروه جراحی

آدرس گروه:

شناسنامه درس:

نام درس: کارورزی جراحی

عنوان دوره: کارورزی جراحی

تعداد واحد: 8

نام مدیر گروه: آقای دکتر علی جاویدی

گروه هدف: کارورزی جراحی

دروس پیش نیاز: گذراندن کلیه دروس تئوری و کارآموزی و قبولی در آزمون جامع

پره اینترنتی

مکان برگزاری: بخش جراحی بیمارستان، بخش ، skill lab

تعریف دوره:

دوره کارورزی جراحی عمومی یک دوره اجباری دو ماهه به ارزش ۸ واحد می باشد و جهت محقق شدن اهداف آموزشی در بخش ، درمانگاه و اورژانس برگزار می گردد. پیامدهای مورد نظر از این برنامه آموزشی هدف از این برنامه آموزشی ایجاد زیر بنای مناسبی برای طبابت مستقل پس از دانش آموختگی به عنوان پزشک عمومی است که جنبه های مهم تأمین و ارتقای سلامت، طب پیشگیری و مراقبت حاد و مزمن در حیطه بیماری های جراحی را در بر گیرد.

الف- در حیطه دانش:

- ۱- کسب دانش لازم و توان بکارگیری آن برای برخورد با شکایات و نشانه های شایع در بیماریهای جراحی
- ۲- شناخت کلیات بیماریهای جراحی عمومی و کسب توان لازم برای به کار گیری آن در درمان طبی اولیه بیماران در حد وظایف پزشک عمومی و ارجاع به موقع بیماران
- ۳- کسب دانش مرتبط با انجام پروسیجرهای ساده سرپایی قابل انجام توسط پزشک عمومی

ب- در حیطه مهارت:

- ۱- توانایی گرفتن شرح حال، انجام معاینه فیزیکی و طرح تشخیص افتراقی صحیح در بیماران با مشکلات جراحی عمومی
- ۲- توانایی تفسیر بررسی های آزمایشگاهی و تصویر برداری رایج در رشته جراحی
- ۳- توانایی تشخیص لزوم درمان جراحی در بیماریهای مختلف و نیاز به ارجاع
- ۴- توانایی انجام پروسیجرهای پایه جراحی

ج- حیطه نگرش:

تغییر در نگرش و رفتار مطابق با شاخصهای مدون استانداردهای آموزش عمومی مصوب اسفند ماه ۱۳۸۵ با تأکید بر اخلاق پزشکی و اسلامی، رفتار حرفه ای، پاسخگویی و احساس مسئولیت، ارتباط مؤثر و آموزش بیمار، کار گروهی، جامعه نگر و پیشگیری.

عناوین و محتوی در حیطه دانش (برخورد با نشانه ها و علائم شایع در جراحی)

عنوان محتوا	مکان آموزش	زمان
شکم حاد	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
انسداد روده	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
زردی انسدادی	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
خونریزی های گوارشی	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
تغذیه در جراحی	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
شکایت های پستان (توده، ترشح، درد)	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
برخورد با ترومای قفسه سینه	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
برخورد با ترومای شکم	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
عقونتهای نیازمند جراحی و عقونتهای شایع پس از جراحی	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت
فتق جدار شکم	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	1.5 ساعت

1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	عوارض جراحی
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	اشتباهات شایع در جراحی
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	انسداد روده
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	بیماریهای روده باریک (التهابی - دیورتیکول)
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	بیماریهای جراحی روده بزرگ
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	شکایت‌های پری آنال (توده - درد - ترشح) و سینوس پیلونیدال
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	آپاندیس
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	سنگ صفاوی و بیماریهای مرتبط
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	بیماریهای کبد (کیست هیداتید - آبسه - توده بدخیم - خوش خیم)
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	برخورد با توده شکمی
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	برخورد با توده گردن

1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	ناهنجاریهای شایع دستگاه گوارش
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	فوریت‌های جراحی اطفال و تروما
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	نقائص جدار شکم - مافورماسیون
1.5 ساعت	بیمارستان علامه بهلول گنابادی	بیماریهای مادرزادی ریه - تومورهای شایع اطفال

حیطه مهارت : بطور عملی توسط کلیه اساتید صورت می گیرد.

مکان آموزش	مهارت ها
بیمارستان بهلول گنابادی	شرح حال گیری و معاینه بیماران
بیمارستان بهلول گنابادی	تشخیص یافته های جراحی در رادیوگرافی
بیمارستان بهلول گنابادی	ارزیابی بیمار ترومایی و احیاء اولیه
بیمارستان بهلول گنابادی	راه هوایی و انتوباسیون
بیمارستان بهلول گنابادی	تخلیه پنوموتوراکس با سوزن
بیمارستان بهلول گنابادی	اداره لوله سینه ای
بیمارستان بهلول گنابادی	کنترل خونریزی خارجی و داخلی
بیمارستان بهلول گنابادی	استفاده از ابزار ساده جراحی
بیمارستان بهلول گنابادی	بی حرکت نمودن بدن (گردن، اندام و لگن)
بیمارستان بهلول گنابادی	ارزیابی شوک و احیاء اولیه
بیمارستان بهلول گنابادی	اداره اولیه بیمار سوختگی
بیمارستان بهلول گنابادی	استفاده از ابزار اولیه جراحی
بیمارستان بهلول گنابادی	بیوپسی و اکسیژیون ضایعات پوستی و زیر جلدی

بیمارستان بهلول گنابادی	بی حسی موضعی، بخیه زدن و کشیدن
بیمارستان بهلول گنابادی	دبرید مان ساده زخم
بیمارستان بهلول گنابادی	پانسمان کردن و بانداژ
بیمارستان بهلول گنابادی	تخلیه آبه های سطحی
بیمارستان بهلول گنابادی	پوشیدن گان و دستکش
بیمارستان بهلول گنابادی	تزیقات، رگ گیری و پونکسیون شریانی
بیمارستان بهلول گنابادی	اندازه گیری فشار ورید مرکزی
بیمارستان بهلول گنابادی	تعبیه لوله معده و سوند ادراری
بیمارستان بهلول گنابادی	مهارت برقراری ارتباط توانایی
بیمارستان بهلول گنابادی	ثبت اطلاعات، تکمیل پرونده بیمار و نسخه نویسی
بیمارستان بهلول گنابادی	توانایی استفاده از منابع پزشکی مبتنی بر شواهد در جراحی

حیطه نگرش: توسط کلیه اساتید صورت می گیرد

محتوی آموزشی	روش آموزش	روش ارزشیابی
احساس مسئولیت در قبال بیماران	جلسات بحث و نقد	مشاهده نحوه ارتباط با بیمار
اهمیت دادن به شرح حال گیری و معاینه	جلسات بحث و نقد مشکلات شایع	مشاهده نحوه ارتباط با بیمار
سیستماتیک و کامل بیمار	کارگاه عملی ایفای نقش	مشاهده نحوه ارتباط با بیمار
اهمیت دادن به مستند سازی امور بیماران و پرونده نویسی	جلسات بحث و نقد	بررسی پرونده بیماران ، شرح حال و سیر بیماری

مشاهده نحوه ارتباط با بیمار	جلسات بحث و نقد	اهمیت دادن به آموزش و توجیه بیمار و همراهان
مشاهده نحوه ارتباط با بیمار	جلسات بحث و نقد	وقوف به اصول اخلاق پزشکی و اجرای آنها
مشاهده نحوه ارتباط با بیمار	جلسات بحث و نقد	اهمیت دادن به مراقبتهای مقرون به صرفه و باکیفیت
مشاهده نحوه ارتباط با بیمار	جلسات بحث و نقد	اهمیت دادن به برخورد تیمی در برخورد با بیماران با ترومای متعدد با بدحال
مشاهده نحوه ارتباط با بیمار	جلسات بحث و نقد	اهمیت دادن به مشکلات جامعه در حیطه بیماریهای جراحی

روش آموزش :

آموزش بالینی در بخش جراحی براساس برگزاری صبحگاهی، کنفرانس و ژورنال کلاب با اساتید و دانشجویان، راند بخش، درمانگاه، و Skill lab و انجام کشیک می باشد.

- Bedside teaching
- teaching
- Ambulatory teaching
- Problem-based learning
- Lecture
- Computer-assisted learning
- Video presentation
- Workshop
- Demonstration

1- گزارش صبحگاهی:

در گزارشات صبحگاهی که هفته ای یک مرتبه برگزار میگردد ، چگونگی معاینه، انجام آزمایشات لازم و نحوه درمان بیماران بستری شده در 72 ساعت گذشته و حضور اساتید بخش و کلیه دانشجویان بحث می گردد . ارایه گزارش صبحگاهی به عهده دانشجوی کارورز که سه روز گذشته کشیک بوده اند، می باشد.

۳- راند روزانه:

راندهای آموزشی به صورت روزانه می باشد و با حضور یکی از اساتید بخش و حضور تمامی دانشجویان در بیمارستان برگزار می شود. طبق نظر استاد مربوطه یک یا چند بیمار انتخاب می شوند و در مورد شرح حال و یافته های معاینه فیزیکی، تشخیصهای محتمل و رویکرد تشخیصی و درمانی آنها بحث می گردد.

4-درمانگاه:

در درمانگاه تخصصی علامه بهلول گنابادی دانشجویان زیر نظر استاد مربوطه بیماران را ویزیت می نمایند. نکات مهم تاریخچه، معاینه فیزیکی و تشخیص و درمان و چگونگی پیگیری بیمار بحث می گردد. بیماران ابتدا توسط دانشجویان کارورز معاینه می شوند و با حضور استاد مربوطه بحث می شوند و تشخیص و درمان بیماران از دانشجویان کارورز سوال می شود.

۲- کنفرانسها و ژورنال کلاب:

طبق برنامه اعلام شده در هر دوره مطالبی طبق برنامه پزشکان با بقیه گروهها، اساتید و دانشجویان در سالن کنفرانس بیمارستان بحث می گردد.

برنامه زمانبندی و اجرای برنامه آموزشی:

روزهای هفته	فعالیت
شنبه	گزارش صبحگاهی-رانددرمانی-آموزشی هرروز با سرویس اساتید-درمانگاه_ کلاس تئوری و عملی طبق برنامه آموزشی بخش
یکشنبه	مورنینگ ریپورت استاژری_رانددرمانی-آموزشی هرروز با سرویس اساتید- درمانگاه _ کلاس تئوری و عملی طبق برنامه آموزشی بخش
دوشنبه	مورنینگ مشترک جراحی-رانددرمانی-آموزشی هرروز با سرویس اساتید- درمانگاه _ کلاس تئوری و عملی طبق برنامه آموزشی بخش
سه شنبه	مورتالیته موربیديته ریپورت-رانددرمانی-آموزشی هرروز با سرویس اساتید - درمانگاه _ کلاس تئوری و عملی طبق برنامه آموزشی بخش
چهارشنبه	گزارش صبحگاهی _ رانددرمانی-آموزشی هرروز با سرویس اساتید - درمانگاه _ کلاس تئوری و عملی طبق برنامه آموزشی بخش
پنج شنبه	ژورنال کلاب_درمانگاه_گراندراوند_ Skill lab

شرح وظایف

- ۱- کارورز راس ساعت 7/30 صبح تا 12/30 ظهر در بخش حضور داشته باشد و در این ساعت باید کلیه کارهای مربوط به بیماران از جمله نوشتن شرح حال و یا سیر بیماری آماده باشد.
- ۲- حضور به موقع در راند درون بخشی در ساعت 7/30 صبح و اجرای دستورات اساتید در مورد بیماران
- ۳- ارائه گزارش صبحگاهی در ساعت 7/30 در کلاس درس توسط کارورز، حضور کلیه کارورزان در گزارش صبحگاهی الزامی است و بایستی پرونده تمام بیماران بستری در وز قبل توسط اینترن کشیک آماده باشد.
- ۴- کشیک کارورزان از ساعت 7/30 صبح آنروز لغایت 7/30 صبح روز بعد می باشد.
- ۵- در موقع تحویل کشیک باید اینترن کشیک قبلی حضور کلیه بیماران را به همکار خود در کشیک بعد تحویل دهد.
- ۶- کارورز قبل از ساعت 12/30 ظهر حق خروج از بیمارستان را ندارد.
- ۷- اینترن کشیک موظف به گرفتن شرح حال و معاینه دقیق تمام بیماران بستری در آن روز و پیگیری آزمایشات و گرافی های اورژانس درخواستی بیماران می باشد.
- ۸- اینترن موقع ترخیص بیمار موظف به نوشتن خلاصه پرونده با شرح حال بیمار، علائم بالینی، بررسی های پاراکلینیکی، تشخیص نهایی و غیره می باشد.
- ۹- کارورز موظف به شرکت در راندهای روزانه با استاد مربوطه می باشد.
- ۱۰- کارورز موظف به نوشتن مشاوره ها، برگه های سونوگرافی و سی اسکن درخواست شده جهت بیمار می باشد.
- ۱۱- اینترن کشیک موظف به دیدن تمام جواب آزمایشات حاضر شده در عصر و شب می باشد و در صورت لزوم اطلاع به آنکال جراحی داده شود.
- ۱۲- اینترن کشیک موظف است جهت انجام هر کاری یا نوشتن دستوری جهت بیماران با آنکال جراحی هماهنگی لازم را بعمل آورد.
- ۱۳- اینترن بایستی دستورات دارویی یا تجویزی را کتبا در برگه دستورات پزشک یادداشت کند و از دستور دارویی تلفنی جهت بیماران خودداری کند.

۱۴- کارورز حق خروج از بیمارستان و محول کردن کشیک به اینترن های بخشهای دیگر را ندارد.

۱۵- کلیه دستورات داده شده توسط کارورز در برگه شرح حال بیمار باید توسط او امضاء و مهر شود.

۱۶- تعداد کشیک های اینترن ۱۰ عدد در ماه می باشد و تغییر در برنامه های کشیک صرفا با هماهنگی قبلی و تعیین جانشین امکان پذیر است.

۱۷- موارد تخلف اینترن از شرح وظایف فوق یا هر گونه اهمال در انجام وظایف در شورای آموزشی بخش مطرح و مطابق قوانین درون گروهی تصمیمات لازم گرفته خواهد شد.

۱۸- مسئول اجرای برنامه معاون آموزشی دانشجویی بخش زیر نظر مدیر گروه جراحی می باشد و مسئولیت نظارت بر حسن اجرای برنامه با دانشکده پزشکی است.

۱۹- پوشیدن روپوش سفید و نصب کارت شناسایی عکسدار الزامی است.

روش ارزشیابی پیشرفت تحصیلی:

ارزشیابی نهایی در پایان بخش به دو صورت انجام خواهد شد

الف- ارزشیابی توان علمی دانشجوی: بصورت امتحان کتبی و آسکی ۴۰٪ در پایان بخش

ب- ارزشیابی عملکرد دانشجوی: به صورت ارزشیابی درون بخش ۶۰٪ خواهد بود که شامل:

۱- انجام وظایف محوله در کشیکها (۲ نمره).

۲- شرکت فعال در راندهای آموزشی و ژورنال کلاب و مطالعه کافی در مورد بیماران (۲ نمره).

۳- گرفتن شرح حال و سیر بیماری (۲ نمره)

۴- ارائه کنفرانس و تسلط بر مطلب و شرکت فعال در کنفرانسها و گزارشهای صبحگاهی (۱ نمره)

۵- انجام معاینات روزانه، اطلاع از وضعیت بیماران و پیگیری آزمایشات، گرافی ها، سی تی اسکن های و ... خواسته شده (۲ نمره).

۶- حضور مرتب و رعایت اخلاق پزشکی در ارتباط با همکاران، اساتید، پرسنل، بیماران و همراهان (۱ نمره).

موارد که دانشجو ملزم به تکرار بخش است:

۱- نمره نهایی زیر ۱۲

۲- غیبت غیر موجه و عدم حضور در بخش

۳- غیبت موجه بیش از 1/0 طول دوره

۴- عدم تکمیل و تحویل log book

۵- خطای فاحش در انجام وظایف محوله و یا ارتباط با دیگران بطوریکه از نظر شورای گروه و مدیر آن مستحق تکرار بخش باشد.

منابع:

۱- در حیطه دانش: همان منابع آزمون پیش کارورزی (بخشهای منتخب کتاب شوارتز)

۲- در حیطه مهارت: کتاب مهارتهای جراحی برای پزشکان غیر جراح ، نگارنده امیر کشوری و همکاران ، انتشارات برای فردا

چک لیست (log book) دوره کارورزی

بخش جراحی

کارورز محترم:

دفترچه ای را که پیش رو دارید جهت ثبت فعالیتهای مستمر شما در طول دوره دو ماهه کارورزی جراحی می باشد.

تقاضا می شود در حفظ این دفترچه تا پایان دوره کوشا باشید.

بخشی از ارزیابی پایان دوره شما، مربوط به اطلاعات ثبت شده در این دفترچه می باشد. علاوه بر آن تجزیه و تحلیل این اطلاعات راهنمای ارزنده ای برای پی بردن به نقص ها و رفع آن خواهد بود.

مقررات تکمیل log book :

۱- کارورز موظف است که فعالیتهای علمی و مهارتهای عملی کسب شده را طبق جداول مندرج در log book روزانه ثبت و به امضاء استاد مربوطه برساند.

۲- در طول دوره دو ماهه آموزش، اساتید گروه می توانند log book را در اختیار گرفته و آنرا ارزیابی نمایند.

۳- در پایان دوره دو ماهه آموزشی، لازم است کارورز log book را به مدیر گروه آموزشی تحویل نماید تا از مندرجات آن برای ارزیابی پایان دوره استفاده نماید.

۴- در صورت عدم تکمیل log book، تکرار بخش الزامی خواهد بود.

Log Book

چک لیست بررسی میزان دستیابی به حداقل های آموزشی کارورز (فعالیت در عرصه های راند، درمانگاه و اتاق عمل) هر یک از فعالیتها باید بوسیله اساتید تأیید شود.

شرح حال گیری و معاینه عمومی بیماران جراحی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

تشخیص یافته های جراحی در رادیولوژی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده انواع افقی های شکمی (لمبورال)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده انواع افقی های شکمی (انگوتیال)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است ----- استاد مربوطه
امضاء و مهر

مشاهده علیم بالینی همسر ویزید پتیرمال	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علیم بالینی همسر ویزید اکسیرمال	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علیم بالینی همسر ویزید پنگاکسره	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علیم بالینی همسر ویزید ترومیزه	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

مشاهده علوم پایه آبیسیه امضای معلم	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علوم پایه آبیسیه پره آبی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علوم پایه آبیسیه جد با درج و Alvarado score (زبان)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علوم پایه آبیسیه جد با درج و Alvarado score (مردن)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

مطالعه علامه عالیپور پایانیت	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مطالعه علامه عالیپور فیضی حاد	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مطالعه علامه عالیپور فیضی مرکز	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مطالعه علامه عالیپور کوله مستقیمت حاد	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مطافه علمیه پایس پکتوریت حاج

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مطافه علمیه پایس کوزینیت حاج

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مطافه علمیه راک پوریک کوزینیت حاج

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مطافه علمیه پایس استاد روده (.)

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مطافه علمیه راک پوریک استاد روده (.)

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مناقصه اعلام بانکی جنوب برای و در جهت فروش هوشوارو سیمک

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مناقصه خرید برای گورکشی

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مناقصه خرید برای گورکشی صحنی

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مناقصه پرزگی تیربووند

شماره پرونده	تاریخ	امضاء	مناقصه اعلام بانکی بوجه جنوب خیم استان

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

مناقصه نوبه های گردنی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مناقصه اعلام ران خودرو تک نوبه جوش خیم استان	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مناقصه اعلام پلمبی تاسیر پستان	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مناقصه اعلام ران خودرو تک تاسیر پستان در ساموگرانی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مناقصه اعلام پلمبی تاسیر کوبون	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مناقصه اعلام ران خودرو تک تاسیر کوبون	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مناقصه اعلام پلمبی تاسیر صده	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

مشاهده علمی راندیورژیک تائید شده	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علمی بالینی همپوزاگس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علمی بالینی پدیوپوزاگس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علمی راندیورژیک همپوزاگس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده علمی راندیورژیک پدیوپوزاگس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

م مشاهده علوم راند پروژیک تائید مسده	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

م مشاهده علوم بالینی همسوزاکس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

م مشاهده علوم بالینی پدسوزاکس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

م مشاهده علوم راند پروژیک همسوزاکس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

م مشاهده علوم راند پروژیک پدسوزاکس	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

انجام پانسمان (دخم تکلیف و مریضخانه)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

گذاشتن سوند فوی برای زبان	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

گذاشتن سوند فوی برای حنجران	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

گرفتن رگ محیطی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

نحوه نگهداری از chest tube	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

انجام ABG	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده انواع قلی های شکمی (قلبی)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مشاهده انواع قلی های شکمی (اسپیروگراف)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

ارزیابی بیمار کرونایی و اجزا اولیه	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

اداره پایه راه هوایی و اتیوپیایی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

تجهه پروموتور آیس با سوزن و الکاتین در CHEST TUBE موارد ضروری)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

کنترل خودبریزی های خارجی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

کات داتن صافین	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

بی حرکت نمودن بدن (گرگین انجام و الگن)	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

ارزیابی شوک و احیا اولیه	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

اداره اولیه بیمار سوختگی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

استفاده از ابزار اولیه جراحی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

بیهوشی و اکسیژن و ضایعات پوستی و زبر جلدی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

بیمار جراحی موضوعی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است -----
استاد مربوطه امضاء و مهر

وپیہ زدن و گفتین	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

دیر پدمن سادہ رضم	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

پانسان کردن و پاندار	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

تخلیه آسمه های سطحی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

پوشیدن گان و دستکش	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----
استاد مربوطه امضاء و مهر

کاربریات، رگ گیری و پونکسیون شرکائی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

اداره گیری دفتر ورید مرکزی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

تعمیه اولیه معده	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مهارت برقراری ارتباط	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

تولایی ثبت اطلاعات، تکمیل پرونده بیمار و نسخه نویسی	شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستی انجام اقدامات فوق الذکر مورد تأیید است-----

استاد مربوطه امضاء و مهر

شماره پرونده	تاریخ	امضاء

توانایی استفاده از
پوشه‌های منشی بر
شماره‌ها در جراحی و
سایر منابع

شماره پرونده	تاریخ	امضاء

مهارت انجام گنجه

شماره پرونده	تاریخ	امضاء

درستگاه

تاریخ عمل	نوع عمل	امضاء

فاز عمل

درستی انجام اقدامات فوق‌الذکر مورد تأیید است-----
استناد مربوطه امضاء و مهر

سرفصل و محتوای دروس که باید آموزش داده شود و فراگرفته شود تا
پیامدهای فوق الذکر حاصل شود: ۲

محتویات این فرم محرمانه بوده و در دفتر آموزش بیمارستان بایگانی میگردد و تنها نمره نهایی ارسال میگردد

ارزیابی عملکرد بالینی کارورز در گروه آموزشی//استاد:.....

نام و نام خانوادگی کارورز تاریخ ارزیابی

نوع فعالیت	ملاک های ارزیابی طیف نمره	نمره	ضعیف ۱-۱	متوسط ۱۴-۱۱	خوب ۱۷-۱۴	ممتاز ۱۹-۱۸	بهبود ممتاز ۲۰	ملاحظات
فعالیت های آموزشی	ارائه کنفرانس از جهت کیفیت علمی و تسلط بیان							
	حضور کوشا در کلاسهای درس و گردشهای بالینی							
	حضور به موقع و فعال در درماتگاه							
	تکمیل شرح حال و انجام ساینه فیزیکی							
	تکمیل پرونده پزشکی بیماران							
	تکمیل لاینوک							
رعایت اخلاق و قوانین پزشکی	رعایت نظم و مقررات آموزشی (با توجه به آئین نامه داخلی)							
	رعایت اخلاق حرفه ای و اسرار پزشکی							
ارزیابی درون بخشی	کوئیز							
	سوالت با آزمون شفاهی							
	*ارزیابی عملی							
مجموع نمرات اخذ شده								
نمره عملی کارورز(حداکثر ۱۰ نمره)								
نمره کتبی کار آموز(حداکثر ۱۰ نمره)					آزمون کتبی پایان بخش			
نمره کارورز از نظر استاد مربوطه (امضاء و مهر تالیف)								

یادداشت ها: