



(فرم خودگزارشی دهی فعالیت های اساتید محترم مشاور)

نام استاد مشاور:

دانشکده:

رشته تحصیلی:

نیمسال:

تعداد دانشجویان:

ترم و رشته تحصیلی:

- ۱- ساعات مشاوره دانشجویان را روی درب اتاقم نصب کرده ام؟ بلی خیر
- ۲- پرونده دانشجویان را بر اساس فرم الف و ب و وضعیت تحصیلی دانشجو و تصویر کارنامه های پایان هر نیمسال تکمیل نموده ام؟ بلی خیر تا حدودی
- ۳- برای دانشجویان جلسات آشنایی اولیه را برگزار نموده ام؟ بلی خیر
- ۴- در طول ترم تحصیلی جلسات گروهی برای دانشجویان با توجه به نیازسنجی انجام شده برگزار نموده ام؟ بلی خیر
- ۵- از طریق قرار دادن E-mail و یا شماره تماس برای دانشجویان راه دسترسی را معین نموده ام؟ بلی خیر
- ۶- ارزیابی از وضعیت تحصیلی دانشجو با توجه به کارنامه نیمسال تحصیلی داشته و موارد افت تحصیلی را از طریق مشاوره فردی با دانشجو پیگیری نموده ام؟ بلی خیر
- ۷- دانشجویان ممتاز را در این نیمسال تحصیلی (با توجه به معدل نیمسال) مشخص نموده و فیدبک مناسب را به ایشان داده ام؟ بلی خیر
- ۸- در صورت وجود موارد خاص و ارجاعی، پیگیری پرونده های ارجاع شده به مراکز مربوطه را انجام داده ام؟ بلی خیر
- ۹- یک روز قبل از ثبت نام تا یک روز پس از آن و همچنین در روزهای حذف و اضافه اضطراری واحدهای درسی در دانشکده حضور داشته ام؟ بلی خیر
- ۱۰- رعایت اخلاق دانشجویی و حرفه ای از جمله رعایت پوشش مناسب در محیط دانشگاه، کلاس و کارآموزی ها و رعایت نظم و مقررات مربوط به غیبت در کلاس ها را به دانشجویان گوشزد نموده و تذکرات لازم را داده ام. بلی خیر
- ۱۱- به تناسب موقعیت های فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و اقتصادی (مناسبت ها، مسایل روز جامعه) توصیه های آموزشی و اخلاقی را ارائه نموده ام؟ بلی خیر
- ۱۲- در صورت نیاز از طریق مراجع مربوطه، با خانواده دانشجو جهت پیگیری مسائل وی ارتباط برقرار نموده ام؟ بلی خیر
- ۱۳- در مجموع در یک برآورد کلی به چه میزان وظایف استاد مشاور در قبال دانشجویان را در نیمسال تحصیلی گذشته عملی نموده اید؟ ۱۰۰٪ ۷۵٪ ۵۰٪ کمتر از ۵۰٪