

## قابل توجه همکاران محترم واحد پذیرش

لیست آموزشهای واحد پذیرش و مدارک پزشکی که منشی های این واحد موظفند به بیماران و همراهیان ارائه کنند.

بر طبق استاندارد ۱-۲ سنج ۳ کتابچه اعتبار بخشی : در زمان پذیرش به منظور راهنمایی گیرندگان خدمت در خصوص خدمات قابل ارائه، نحوه پذیرش، بستری، ترخیص، هزینه های قابل پیش بینی، ضوابط و بیمه های طرف قرارداد، اطلاع رسانی میشود.

### حداقل موارد آموزشی به شرح زیر می باشد:

آموزش در خصوص مراحل پذیرش، رضایت بستری و راهنمایی به تریاژ یا بخش مربوطه ی بستری	۱
آموزش هزینه های احتمالی ( مانند هزینه اتاق خصوصی یا اتاقهای دوتختی ، هزینه همراهی )	۲
آموزش در خصوص درمان رایگان بیماران تصادفی ( تهیه گزارش پاسگاه از محل تصادف و وجود برگ ماموریت ۱۱۵ قبل از ترخیص بیمار در پرونده و ...)	۳
آموزش و نصب اطلاعیه در خصوص بیمه های طرف قرار داد بیمارستان. همچنین مراجعینی که تحت پوشش بیمه نمی باشند، جهت ثبت نام در سامانه بیمه سلامت راهنمایی شوند.	۴
ارائه پمفلت راهنمای بیمارستان در ابتدای پذیرش به بیماران بستری	۵
اطلاع رسانی در خصوص سامانه ثبت شکایات ۱۹۰ به مراجعین و نصب این اطلاعیه در واحد پذیرش و ترخیص	۶
آموزش در خصوص تهیه کپی از برگ دفترچه بیمه	۷
آموزش در خصوص تحویل دفترچه بیمه به این واحد و عودت آن توسط مامور بیمه بعد از تایید هویت صاحب دفترچه در بخش بستری	۸

تاکید می شود :

✓ پاسخگویی به مراجعین باحوصله و با برقراری ارتباطی محترمانه و بیانی شیوا و قابل فهم انجام شود.

با تشکر از همکاری- واحد آموزش سلامت