

وظایف مرکز آموزش بهورزی

الف - پذیرش بهورز

از طریق همکاری با کمیته ی پذیرش معاونت بهداشتی و کمیته ی آزمون دانشگاه و با تشکیل کمیته پذیرش بهورز شهرستان با حضور : رئیس مرکز بهداشت شهرستان ،مدیر مرکز آموزش بهورزی،کارشناس مسئول گسترش مرکز بهداشت شهرستان ،مسئول حراست و مسئول کارگزینی مرکز بهداشت شهرستان به منظور:

- ۱- تعیین روستاهای دارای اولویت از نظر جذب و پذیرش بهورز
- ۲- بررسی پستهای بلا تصدی بهورزی و پیش بینی خروجی های بهورزی در ۲ سال آتی با احتساب ۳۰ سال خدمت
- ۳- اعلام نیاز و تعیین اولویت ها به حوزه معاونت بهداشتی و مرکز بهداشت استان و درخواست مجوز جذب بهورز
- ۴- اطلاع رسانی در خصوص پذیرش بهورز بومی در روستاهای مورد نظر و توجیه برنامه در روستاهای اصلی و قمر خانه های بهداشت و جلب همکاری مردم ، رئیس و اعضای شورای اسلامی ، معتمدان محلی ، خانواده ها و غیره از طریق مراجعه مستقیم مدیر ،مربیان و کارشناسان واحد گسترش مرکز بهداشت شهرستان و نشر آگهی در مساجد، خانه بهداشت ،مرکز خدمات جامع سلامت روستایی ، اماکن عمومی و غیره برابر دستور العمل های صادره از سوی کمیته پذیرش معاونت بهداشتی پس از اخذ مجوز و مشخص شدن روستاهای الویت دار
- ۵- جمع آوری و بررسی مدارک مورد نیاز داوطلبان، تائید بومی بودن و سکونت در محل داوطلبان ، تنظیم پرونده و ارسال اسامی واجدین شرایط به کمیته پذیرش معاونت بهداشتی دانشگاه توضیح : در هر دانشگاه و با توجه به مصوبات کمیته آزمون ، بر حسب شرایط و امکانات دسترسی داوطلبان به اینترنت در خصوص نحوه ثبت نام و ارسال مدارک به صورت الکترونیک و یا دستی تصمیم گیری و مراتب به کمیته پذیرش شهرستان ابلاغ خواهد شد
- ۶- همکاری و هماهنگی در برگزاری آزمون کتبی و مصاحبه با توجه به اعلام کمیته پذیرش معاونت بهداشتی و کمیته آزمون دانشگاه
- ۷- پی گیری دریافت اسامی پذیرفته شدگان برای ثبت نام و تکمیل پرونده در مرکز آموزش بهورزی
- ۸- فراهم نمودن تسهیلات لازم برای سنجش سلامت فراگیران/کارآموزان بهورزی در زمان ثبت نام و قبل از شروع دوره آموزشی

ب- آموزش و تربیت فراگیران / کارآموزان بهورزی

- ۱- اجرای برنامه های آموزش نظری - عملی و کار آموزی و ترتیب حضور فعال و مستمر مربیان در کلیه مراحل آموزشی
- ۲- پی گیری امور رفاهی فراگیران / کارآموزان بهورزی
- ۳- برنامه ریزی آموزشی پایه اول و دوم (نظری - عملی و کارآموزی)
- ۴- تهیه و تدوین طرح درس روزانه و کلی ، چک لیست های آموزشی و مهارتی بر اساس آخرین دستورالعملها
- ۵- برگزاری آزمون های پایان هر پایه و مشارکت در آزمون نهایی
- ۶- ارزشیابی مستمر و پایانی
- ۷- نظارت مستمر بر فعالیت پرسنل خانه های بهداشت آموزشی و دانش آموزی
- ۸- تامین محیط سالم اجتماعی برای فراگیران / کارآموزان در حال تحصیل و نظارت بر رفتار و انضباط آنان
- ۹- بر پایي اردوهای علمی ، فرهنگی ، تفریحی فراگیران / کارآموزان بهورزی در معیت مربیان
- ۱۰- اجرای آموزش عملی و کارآموزی کمکهای اولیه و..... در بیمارستان

تذکره ۱: فراگیران بهورزی با مدرک تحصیلی دیپلم پس از قبولی در آزمون استخدامی برای طی دوره دو ساله آموزش بهورزی پذیرفته می شوند.

تذکره ۲: کارآموزان بهورزی با مدرک تحصیلی فوق دیپلم پس از قبولی در آزمون استخدامی برای طی دوره تطبیقی شش ماهه مهارت بهورزی پذیرفته می شوند

ج - آموزش و بازآموزی کارکنان نظام سلامت

- ۱- حضور فعال در جلسات آموزشی و بازآموزی دوره های آموزشی در مرکز بهداشت شهرستان و معاونت بهداشت
- ۲- برگزاری برنامه آموزشی دوره آموزش بهورز ماما، ماما روستا (درمناطق خاص)
- ۳- برنامه ریزی جهت آموزش حضوری و غیر حضوری مراقبین سلامت خانواده بر اساس آخرین دستورالعمل های برنامه و صدور گواهی های لازم بر اساس فرمت های ابلاغی
- ۴- برنامه ریزی جهت ارتقاء مستمر مهارتهای آموزشی بهورزان با استفاده از نظرات اصلاحی و تجزیه و تحلیل نتایج کارگاه های آموزشی برگزار شده

- ۵- برنامه ریزی و آموزش بدو خدمت کارکنان بهداشتی درمانی شامل اجرای برنامه ریزی آموزشی- تعیین سرفصل و ساعت مورد نیاز- تهیه پکیج آموزشی و صدور گواهی با مشارکت واحد های کارشناسی مربوطه
- ۶- مشارکت در برنامه ریزی و بازآموزی سایر کارکنان نظام سلامت در قالب کمیته آموزش
- ۷- طراحی و برنامه ریزی و اجرای برنامه های آموزش غیر حضوری (از راه دور) بهورزان به ویژه در قالب آزمونهای فصلنامه بهورز
- ۸- ارتقاء مهارت های آموزشی مربیان و سایر کارکنان
- ۹- شرکت در جلسات ادغام برنامه های جدید و همکاری و مشارکت در اجرای برنامه ها و انتقال آموزشها به سایر رده ها
- ۱۰- هماهنگی جهت تشکیل کمیته آموزش* شهرستان (متشکل از رئیس مرکز بهداشت شهرستان , مدیر مرکز آموزش بهورزی، کارشناسان ستادی بر حسب مورد،رابط آموزش و بازآموزی)
- ۱۱- مشارکت در برگزاری دوره های کارورزی، کارآموزی دانشجویان علوم پزشکی
تذکره ۱: * رئیس کمیته آموزش، رئیس مرکز بهداشت شهرستان و دبیر کمیته مدیر مرکز آموزش بهورزی می باشد

د- سایر وظایف

- ۱- برگزاری مراسم بزرگداشت روز بهورز با همکاری سایر واحد های ستادی
- ۲- انتخاب بهورز و مربی نمونه براساس چک لیست
- ۳- مشارکت در پایش های گروهی مرکز بهداشت شهرستان از خانه های بهداشت، مراکز خدمات جامع سلامت ، پایگاه های سلامت
- ۴- اعلام زمان راه اندازی خانه بهداشت دانش آموزی و برآورد تجهیزات لازم و اعلام مراتب به مرکز بهداشت شهرستان و همکاری در تجهیز و راه اندازی خانه های بهداشت دانش آموزی
- ۵- تمهید مقدمات دریافت دیپلم کار دانش بهورزان متقاضی
- ۶- ارائه نظر کارشناسی درخصوص امور اداری مرتبط با بهورزان شاغل درخواست نقل و انتقال ، ادامه تحصیل (در صورت درخواست بر اساس ضوابط و مقررات جاری)
- ۷- مشارکت در برنامه های پژوهش در عرصه های بهداشتی درمانی